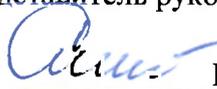


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный морской технический университет»	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства по качеству

 Е.Р. Счисляева

«21» 03 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора СПбГМТУ

 Г.А. Туричин

«24» 03 2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся**

СМК-ДП-1182-01-15

Версия 02

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.2 из 46

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

1. Разработано начальником отдела по социально-культурной работе А.Е. Коломийцем.
2. Внесено проректором по образовательной деятельности Е.Р. Счисляевой.
3. Утверждено на заседании ученого совета, протокол № 04/17 от 20.03.2017
4. Введено в действие Приказом № 182 от 24.03.2017.

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.3 из 46

### Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Термины и определения.....	5
3. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии обучающимся.....	6
4. Основания, порядок назначения и оформление документов на повышенную государственную академическую стипендию.....	9
5. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий обучающимся.....	14
6. Порядок оказания и виды материальной поддержки.....	16
7. Заключительные положения.....	19
8. Приложения:	
Приложение № 1 «Приказ об установлении размеров стипендий».....	20
Приложение № 2 «Приказ о назначении государственной академической стипендии».....	22
Приложение №3 «Приказ о назначении повышенной государственной академической стипендии».....	24
Приложение №4 «Бланк заявлений на назначения на повышенную государственную академическую стипендию».....	25
Приложение №5 «Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии».....	35
Приложение №6 «Бланк заявлений на назначения социальной стипендии».....	40
Приложение №7 «Приказ о назначении государственной социальной стипендии».....	41
Приложение №8 «Приказ о назначении на повышенную государственную социальную стипендию обучающихся 1 и 2 курсов».....	42
Приложение № 9 «Бланк заявлений на оказания материальной помощи».....	43
Приложение №10 «Приказ об оказании материальной поддержки (материальной помощи) обучающимся».....	44
Приложение №11 «Приказ о зачислении на полное государственное обеспечение обучающегося».....	45
9. Лист согласования.....	46

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.4 из 46

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся» (далее Положение) определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный морской технический университет» (СПбГМТУ) (далее Университет) и других источников.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 №1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 №1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Устава СПбГМТУ;

- иными нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами СПбГМТУ.

1.3. Для выплаты стипендий и материальной поддержки обучающимся, в Университете формируется стипендиальный фонд. Размер стипендиального фонда определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.4. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.5. В Университете устанавливаются следующие виды стипендий:

- а) государственные академические стипендии;
- б) государственные социальные стипендии;
- в) государственные стипендии для аспирантов и докторантов;
- г) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- д) именные стипендии;
- е) стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- ж) дополнительные стипендии обучающимся на военной кафедре или в учебно-военном центре (далее – УВЦ).

1.6. Виды материальной поддержки обучающихся и порядок оказания материальной поддержки в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.5 из 46

1.7. Размеры государственной академической стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии обучающимся, государственной стипендии для аспирантов и докторантов в СПБГМТУ устанавливаются Университетом самостоятельно приказом ректора (Приложение №1), на основании решения ученого Совета Университета, но не могут быть меньше размера нормативов, для формирования стипендиального фонда, установленных Правительством РФ по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом инфляции.

1.8. Стипендии Президента РФ и стипендии Правительства РФ назначаются обучающимся в Университете в соответствии с Указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ и на основании приказов Министерства образования и науки РФ дополнительно к получаемым ими государственным академическим (повышенным государственным академическим) стипендиям.

1.9. Именные стипендии, в том числе учреждаемые юридическими и физическими лицами, выплачиваются за счет поступивших в Университет целевых средств и в соответствии с отдельными Положениями.

1.10. Дополнительные стипендии обучающимся на военной кафедре или в УВЦ назначаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.11. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.12. Обучение иностранных граждан по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты осуществляется с выплатой указанным иностранным гражданам государственных академических стипендий в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

1.13. Выплата всех видов стипендий и материальной поддержки осуществляется путем перечисления на личный счет обучающегося или получения лично обучающимся в кассе Университета при предъявлении общегражданского паспорта и студенческого билета.

## **2. Термины и определения**

2.1. Многодетная семья - имеющая в своем составе трех и более детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством), в возрасте до 18 лет.

2.2. Малообеспеченная семья (одинокو проживающий гражданин) - семья (одиноко проживающий гражданин), среднедушевой доход которой (которого) по не зависящим от них причинам не превышает двукратного размера величины прожиточного минимума на душу населения на дату обращения.

2.3. Дети-сироты - граждане в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель.

2.4. Дети, оставшиеся без попечения родителей - граждане в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.6 из 46

отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке.

2.5. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - граждане в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения обоих или единственного родителя и имеют в соответствии с действующим законодательством право на дополнительные гарантии по социальной поддержке.

2.6. Одинокaя мать - мать ребенка, не состоящая в браке, либо ее брак расторгнут, признан судом недействительным, или супруг матери ребенка умер, и со дня расторжения брака, признания его недействительным или со дня смерти супруга матери до дня рождения ребенка прошло более трехсот дней, и отцовство в отношении ребенка не установлено.

2.7. Студенческая семья - семья, в которой оба родителя, состоящие в браке, обучаются по очной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального или высшего профессионального образования, если образование данного уровня они получают впервые, и имеют одного или нескольких несовершеннолетних детей.

2.8. Студенческая неполная семья - семья, в которой единственный родитель, обучается по очной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального или высшего профессионального образования, если образование данного уровня он получает впервые, и имеет одного или нескольких несовершеннолетних детей.

### **3. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии обучающимся.**

3.1. Государственная академическая стипендия обучающимся, выплачивается в размерах, определяемых Университетом с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзной организации студентов в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся, но не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом инфляции.

3.2. Государственная академическая стипендия (повышенная государственная академическая стипендия) назначается обучающимся в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

3.3. Государственная академическая стипендия подразделяется на:

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.7 из 46

3.3.1. государственную академическую стипендию, обучающимся на «отлично», которая назначается обучающимся, имеющим по результатам промежуточной аттестации оценки успеваемости «отлично»;

3.3.2. государственную академическую стипендию, обучающимся на «хорошо и отлично», которая назначается обучающимся, имеющим по результатам промежуточной аттестации оценки успеваемости «хорошо и отлично»;

3.3.3. государственную академическую стипендию обучающимся на «хорошо», которая назначается обучающимся, имеющим по результатам промежуточной аттестации оценки успеваемости «хорошо»;

3.3.4. повышенную государственную академическую стипендию, которая выплачивается обучающимся за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, в соответствии с действующим законодательством РФ о назначении повышенных государственных академических стипендий и настоящим Положением.

3.4. Объем средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, направляемых на выплату повышенной государственной стипендии и численность обучающихся, которые могут получать повышенную государственную академическую стипендию определяется исходя из действующего законодательства РФ.

3.5. Государственная академическая стипендия не назначается обучающимся, имеющим по результатам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно», имеющим академическую задолженность, за исключением случаев, указанных в п.1.12. настоящего Положения.

3.6. Государственная академическая стипендия выплачивается всем обучающимся первого курса очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации.

3.7. Назначение государственных академических стипендий (повышенных государственных академических стипендий) обучающимся производится приказом ректора или иного назначенного им должностного лица (Приложение №2,3), по представлению стипендиальных комиссий факультетов (комиссии по назначению повышенной государственной академической стипендии).

Порядок формирования и деятельности стипендиальных комиссий определяется Положениями о стипендиальных комиссиях.

Обучающимся последнего года последнего семестра обучения государственная академическая стипендия (повышенная государственная академическая стипендия) назначается до дня их отчисления из Университета.

3.9. Проекты приказов о назначении на государственную академическую стипендию с протоколами стипендиальных комиссий факультетов и представлениями деканов факультетов представляются деканами факультетов ректору или иному, уполномоченному им должностному лицу, не позднее 14 календарных дней после окончания промежуточной аттестации.

3.10. Выплата государственной академической стипендии (повышенной государственной академической стипендии) обучающимся производится один раз в месяц.

3.11. Выплата государственной академической стипендии обучающимся, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии

СПБГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.8 из 46

аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3.12. Выплата государственной академической стипендии прекращается:

а) с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время промежуточной аттестации или образования у обучающегося академической задолженности;

б) со дня отчисления обучающегося из Университета, в соответствии с приказом об отчислении.

3.13. Обучающимся, переведенным в Университет на очную форму обучения за счет средств федерального бюджета из других высших учебных заведений, с других форм обучения, в том числе с договорной (платной) формы, восстановленным в Университет, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях по результатам первой промежуточной аттестации, прошедшей после перевода (восстановления).

3.14. Обучающимся, которым на основании приказа о предоставлении индивидуального плана обучения продлен срок сдачи зачетов и экзаменов по уважительной причине, выплата государственной академической стипендии продлевается приказом ректора или иного уполномоченного им лица до последнего дня месяца, в котором истекает срок индивидуального плана обучения.

3.15. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию по индивидуальному плану, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем окончания срока индивидуального плана.

3.16. Государственная стипендия аспирантам назначается приказом ректора при зачислении и устанавливается в соответствии с законодательством РФ.

3.17. Государственные стипендии для аспирантов назначаются:

а) при зачислении аспиранта на один календарный год с месяца, в котором аспирант был зачислен;

б) по результатам ежегодной аттестации на один календарный год с первого числа месяца, следующего за месяцем в котором была проведена аттестация;

в) в случае продления срока обучения аспиранта до окончания срока обучения.

3.18. Приказ о назначении государственной стипендии для аспиранта издается не позднее 14 календарных дней с момента возникновения основания для ее назначения.

3.19. Государственная стипендия для аспирантов также выплачивается аспирантам, окончившим очную аспирантуру (в том числе досрочно), и находящимся в месячном отпуске после ее окончания, при условии выполнения следующих требований:

1) выполнение индивидуального плана;

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.9 из 46

2) сдача кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;

3) завершение работы над диссертацией и представление ее на кафедру (научный совет, отдел, лабораторию, сектор) для получения соответствующего заключения.

3.20. Выплата государственной стипендии для аспирантов прекращается со дня издания приказа ректора или иного уполномоченного им лица об отчислении из Университета аспиранта.

#### **4. Основания, порядок назначения и оформление документов на повышенную государственную академическую стипендию**

4.1. Повышенная государственная академическая стипендия назначается обучающимся за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности на один семестр.

4.1.1. Численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10% общего числа обучающихся, получающих государственную академическую стипендию.

4.1.2. Для комиссии по назначению повышенной государственной академической стипендии устанавливаются следующие рекомендуемые пропорции распределения квот на каждую из достижений от общего числа обучающихся, претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии:

- за учебную деятельность – 20 %;
- за научно-исследовательскую деятельность – 35 %;
- за общественную деятельность – 15 %;
- за культурно-творческую деятельность – 15 %;
- за спортивную деятельность – 15 %.

4.1.3. Размеры повышенной государственной академической стипендии определяются Университетом самостоятельно с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации студентов, исходя из объема средств стипендиального фонда, а также количества стипендиатов на расчетный период.

4.1.4. Обучающиеся, переведенные с платного обучения на бесплатное, могут претендовать на получение повышенной государственной академической стипендии по истечении двух семестров их обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Наличие дисциплинарных взысканий у обучающихся на момент подачи заявления лишает их возможности получать повышенную стипендию вплоть до снятия взыскания.

4.2. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения обучающегося в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.10 из 46

б) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание обучающегося победителем или призёром международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений обучающихся, проведённых в течении года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по не уважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения обучающимся в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 4.2 настоящего Положения, не назначается.

Численность обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 4.2 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа обучающихся, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

4.3. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения обучающегося в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся;
- документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- гранта на выполнение научно-исследовательской работы.

б) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном и региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Одноименные научные статьи, опубликованные в разных научных изданиях, а также статьи, имеющие несущественные отличия (изменения в названии, списке соавторов, аннотации, ключевых словах, списке литературы) в Заявке не учитываются.

4.4. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения обучающегося в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.11 из 46

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально.

4.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения обучающегося в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного, драматического, музыкально-драматического, сценарного, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

4.6 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения обучающимся в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях, воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.12 из 46

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения государственной академической стипендии.

Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности обучающимся, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. №368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

4.7. Под систематическим участием обучающегося в мероприятиях любой направленности подразумевается участие два или более раз в мероприятиях, проводившихся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

4.8. Порядок оформления документов для назначения повышенной государственной академической стипендии:

4.8.1. После завершения экзаменационной сессии обучающийся, желающий представить свою кандидатуру на назначение повышенной государственной академической стипендии, должен обратиться в комиссию по назначению повышенных государственных академических стипендий (далее – комиссия) с личным заявлением с просьбой принять его документы на рассмотрение комиссии для назначения в очередном семестре повышенной государственной академической стипендии за достижения в определенной области.

4.8.2. Заявление заполняется по установленной форме (Приложение №4). Допускается заполнение заявления, как в печатном, так и в рукописном виде.

4.8.3. Количество баллов за достижения в соответствующей деятельности указано в приложении №5.

4.8.4. Достижения обучающегося должны подтверждаться документально. В случае предоставления копий обучающийся самостоятельно заверяет их у экспертов – ответственных лиц Университета при предъявлении оригинала таких документов. Право заверения документов имеют следующие лица:

- учебная деятельность: декан, заместитель декана по учебной работе;
- научно-исследовательская деятельность: декан, заместитель декана по научной работе, заведующий выпускающей кафедрой;
- общественная деятельность: заместитель декана по воспитательной работе (мероприятия, проводимые на факультете), начальник отдела патриотического воспитания и взаимодействия со студенческими организациями; (общеуниверситетские, городские, всероссийские и международные мероприятия)
- культурно-творческая деятельность: заместитель декана по воспитательной работе (мероприятия, проводимые на факультете), начальник отдела по социально-культурной работе (общеуниверситетские, городские, всероссийские и международные мероприятия);
- спортивная деятельность: кафедра физического воспитания.

4.8.5. Заверение достижений осуществляется экспертами путем простановки личной подписи с расшифровкой и даты на каждом листе предоставленных обучающимся копий документов. На обратной стороне заявления обучающегося эксперт либо оставляет подтвержденные и указанные

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.13 из 46

обучающимся достижения, либо вычеркивает их в случае отсутствия подтверждения достижений и указывает дату и подпись с расшифровкой. Внесение дополнительных записей не допускается. В случае отказа в приеме и экспертной оценке заявления обучающегося эксперт обязан предоставить обучающемуся мотивированный отказ в письменной форме и сообщить об этом в отдел по социально-культурной работе (далее - ОСКР).

4.8.6. Заполненное заявление (двусторонний вариант с дополнительными листами) подается в деканат заместителю декана по воспитательной работе вместе с копией зачетной книжки (первой страницы; страниц с результатами необходимых сессий с учетом курсового проектирования и всех видов практик) и приложением заверенных копий документов, подтверждающих достижения претендента, указанные в таблице, а для обучающихся первого курса магистратуры вместе с копией диплома, подтверждающего получения высшего образования и справки из деканата, подтверждающую отсутствие оценок «удовлетворительно» в отчетный период и приложением заверенных копий документов, подтверждающих достижения претендента, указанные в таблице.

4.8.7. Заявления, заполненные не в соответствии с настоящим Положением не принимаются и не рассматриваются.

4.8.8. Сроки подачи заявлений заместителю декана по воспитательной работе факультетов: после завершения летней экзаменационной сессии – до 15 сентября, после завершения зимней экзаменационной сессии - до 20 февраля.

4.8.9. Декан факультета на основании оценок претендента в зачетной книжке за последнюю сессию (на основании диплома бакалавра и справки из деканата – для обучающихся на первом курсе по направлениям подготовки, предусматривающим получение квалификации магистр) делает заключение о возможности представления кандидатуры претендента на назначение повышенной государственной академической стипендии путем проставления на титульном листе заявления даты и личной подписи с расшифровкой.

4.8.10. Заместитель декана по воспитательной работе производит подсчет баллов, набранных претендентом, проверяет комплектность и правильное заверение приложенных обучающимися документов на соответствие требованиям настоящего Положения, запрашивает у обучающихся отсутствующие документы, подтверждения достижений, в течение десяти рабочих дней после предоставления заявлений обучающимися.

4.8.11. После подсчета баллов заместитель декана по воспитательной работе передает комплекты документов на претендентов и прикладывает служебную записку в бумажном и электронном виде (с указанием фамилии, имени, отчества, номера зачетной книжки, номера группы и количества набранных баллов) в ОСКР.

4.8.12. В течение десяти рабочих дней после получения документов от заместителей деканов проводится проверка документов работниками ОСКР, после чего публикуется рейтинг претендентов.

4.8.13. После опубликования предварительного рейтинга, в течении 5 рабочих дней, обучающиеся несогласные с подсчетом баллов, могут подать апелляцию в ОСКР. Работники ОСКР проводят переподсчет баллов, формируют списки кандидатов для выдвижения их на заседании комиссии.

4.8.14. Комиссия на своем заседании проводит анализ представленных кандидатов и имеет право на уточнение набранных претендентами баллов с учетом мнения членов комиссии.

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.14 из 46

4.8.15. Если на последнее место (в отведенной квоте в %) в каждой номинации по количеству набранных баллов претендует несколько обучающихся с одинаковым количеством баллов, то данные места не достаются никому.

4.8.16. Комиссия утверждает списки обучающихся, назначенных на выплату повышенной государственной академической стипендии.

4.8.17. Обучающиеся, претендующие на назначение повышенной государственной академической стипендии, не согласные с решением комиссии, могут подать обоснованное заявление на имя председателя указанной комиссии в течение трех рабочих дней после оглашения результатов работы Комиссии. Комиссия самостоятельно устанавливает порядок рассмотрения таких заявлений.

4.8.18. Выплата повышенной государственной академической стипендии обучающимся прекращается с момента отчисления из Университета. В этом случае размер повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.8.19. Обучающиеся последнего курса бакалавриата и магистратуры, назначенные на повышенную государственную академическую стипендию, предоставляют в ОСКР справки из деканата о сдаче промежуточной аттестации и отсутствии оценки «удовлетворительно», а для обучающихся получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности по подпункту «а» подпункта 4.2. настоящего Положения предоставляют в ОСКР справки из деканата о сдаче промежуточной аттестации и отсутствии оценки «хорошо».

4.8.20. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной повышенной государственной академической стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

## **5. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий обучающимся.**

5.1. Право на получение государственной социальной стипендии имеет обучающийся, представивший в ОСКР документ, подтверждающий соответствие его одной из следующих категорий граждан:

5.1.1. являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.1.2. являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

5.1.3. подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

5.1.4. являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

5.1.5. проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.15 из 46

формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

5.1.6. получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории обучающихся со дня представления в ОСКР документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

5.2. Основанием для назначения социальной стипендии являются следующие документы:

а) личное заявление обучающегося на бланке установленного образца на имя ректора (Приложение №6);

б) документы, подтверждающие соответствие одной из категорий граждан, указанных в п.4.1.1- 4.1.5. настоящего Положения (заверенные в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденные Верховным Советом 11.02.1993 № 4462-1 или оригинал документа, который заверяется подписью совместно обучающимся и документоведем ОСКР);

в) оригинал справки, подтверждающий назначение государственной социальной помощи из органов социальной защиты населения по месту жительства для граждан, указанных в п.4.1.6. настоящего положения.

5.3 Размер государственной социальной стипендии устанавливается приказом ректора или уполномоченного им лица, но не может быть меньше полуторакратного размера государственной академической стипендии, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.4. Обучающимся первого и второго курсов очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично и хорошо» и относящимся к категории лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, или являющимся обучающимися в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, в соответствии с действующим законодательством РФ, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации за IV квартал года, предшествующий году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Университета.

5.5. Работники ОСКР совместно с бухгалтерией составляют списки обучающихся, претендующих на государственную социальную стипендию в повышенном размере и выносят списки на утверждение комиссии по социальному обеспечению обучающихся.

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.16 из 46

5.6. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся приказом ректора или уполномоченного им лица (Приложение №7,8) на основании представления комиссии по социальному обеспечению обучающихся Университета.

Порядок формирования и деятельности комиссии по социальному обеспечению обучающихся Университета определяется Положением о комиссии по социальному обеспечению обучающихся Университета.

5.7. Проекты приказов о назначении на государственные социальные стипендии представляется ректору или иному, уполномоченному им должностному лицу, начальником ОСКР не позднее 14 календарных дней после заседания комиссии по социальному обеспечению обучающихся.

5.7. Объем средств бюджета, направляемых Университетом на выплату государственных социальных стипендий, не может превышать 50 процентов средств бюджета, предназначенных для выплаты государственных академических и государственных социальных стипендий.

5.9. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся со дня представления в ОСКР документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п.4.1. настоящего положения и выплачивается по месяц прекращения действия ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), а для государственной социальной стипендии в повышенном размере до момента завершения промежуточной аттестации.

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п.4.1. настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается обучающемуся до окончания обучения.

5.10. Выплата государственных социальных стипендий обучающимся прекращается с даты отчисления обучающегося из Университета, в соответствии с приказом ректора или иного уполномоченного им лица. В этом случае размер государственных социальных стипендий, выплачиваемых за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

## **6. Порядок оказания и виды материальной поддержки.**

6.1. Материальная поддержка (материальная помощь) оказывается обучающимся за счет средств стипендиального фонда Университета.

6.2. Финансирование расходов, связанных с оказанием материальной поддержки (материальной помощи) осуществляется за счет федерального бюджета, предусмотренные на эти цели и из других источников.

6.3. Материальная поддержка (материальная помощь) может быть оказана по следующим категориям обучающихся:

6.3.1. Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителей в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПбГМТУ;

6.3.2. Обучающимся-инвалидам (на основании справки об инвалидности) 1 и 2 группы в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПбГМТУ;

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.17 из 46

6.3.3. Обучающимся, пострадавшим в результате техногенных катастроф: радиационных, химических и т.д. (на основании документа, подтверждающего статус) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

6.3.4. Обучающимся ветеранам и инвалидам боевых действий, участвовавшим в локальных военных конфликтах (на основании удостоверения) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

6.3.5. Студенческим семьям, при условии, что оба члена семьи являются обучающимися, обучающимися на бюджетной основе по очной форме обучения (справки из деканатов, копия свидетельства о браке) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

6.3.6. Обучающимся, имеющим детей (свидетельство о рождении ребенка) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

6.3.7. Обучающимся, оба родителя которых являются пенсионерами и (или) инвалидами на основании (свидетельства о рождении обучающегося, копия пенсионного удостоверения или удостоверения об инвалидности родителей) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

6.3.8. Обучающимся из многодетных или неполных семей (справка о составе семьи, копия удостоверения многодетной семьи, копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о смерти одного из родителей, копия свидетельства о разводе) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

6.3.9. Малоимущим обучающимся и обучающимся, получившим государственную социальную помощь (на основании копии справки из органов социальной защиты по месту жительства) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

6.4 Единовременная материальная поддержка (материальная помощь) может быть оказана по следующим основаниям:

6.4.1. В случае смерти близких родственников в период обучения обучающегося в Университете на основании:

- свидетельства о смерти, предъявленного не позднее 3х месяцев с даты выдачи;

-свидетельства о рождении обучающегося;

-свидетельства о рождении родителя, чьим папой/мамой являлся умерший) в размере 5 государственных академических стипендий по смерти родителей, по смерти бабушки/дедушки в размере 3 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ.

По данному основанию (по одной смерти) материальная поддержка (материальная помощь) выплачивается однократно за все время обучения.

6.4.2. В случае утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия (на основании справки из соответствующих органов, предъявленной не позднее 3х месяцев с даты выдачи) в размере не более 5 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

6.4.3. В случае рождения ребенка (на основании свидетельства о рождении) в размере 5 государственных академических стипендий, установленных в СПБГМТУ;

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.18 из 46

6.4.4. В случае заболевания, требующего оперативного вмешательства, длительного или дорогостоящего лечения (на основании медицинского заключения, договора на оказание медицинских услуг, справки из больницы и иных документов, подтверждающих расходы по указанному основанию) в размере не более 50 % от затраченных денежных средств;

6.4.5. В случае утраты личного имущества в результате хищения (на основании справки о принятии заявления, возбуждении уголовного дела) в размере не более 3 государственных академических стипендий, установленных в СПбГМУ;

6.4.6. Одинок проживающим обучающимся, при необходимости оплаты проезда до места жительства родителей и обратно к месту учебы (в период каникул) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПбГМУ (при предъявлении паспорта и на основании справки о регистрации в общежитии или формы 9, маршрутной квитанции, билета, подтверждающего затраты, предъявленного не позднее шести месяцев с даты поездки).

В случае досрочной сдачи промежуточной аттестации и отбытии ранее каникулярного периода - необходима справка из деканата, подтверждающая, что деканат отпускает обучающегося ранее установленного срока.

6.4.7. Обучающимся за счет средств федерального бюджета и проживающим в общежитии СПбГМУ (на основании справки о регистрации в общежитии и квитанции(й) об оплате за проживание, при условии отсутствия просрочки платежей за весь период действия договора найма жилого помещения), в виде компенсации не более 50 % стоимости проживания;

6.4.8. Обучающимся за счет средств федерального бюджета и принимающим участие в форумах, конференциях, слетах и т.п. по направлению СПбГМУ, в виде компенсации проезда (на основании приглашения к участию вуза и ответной заявки на участие обучающихся; маршрутной квитанции, билета, подтверждающего затраты, предъявленного не позднее шести месяцев с даты поездки);

6.4.9. Старосте группы один раз в семестр по представлению декана факультета (на основании отчета старосты за семестр и копии приказа о назначении на старосту) в размере не более 2 государственных академических стипендий, установленных в СПбГМУ.

6.5. В иных случаях материальная поддержка оказывается обучающимся по результатам рассмотрения на комиссии по социальному обеспечению.

6.6. Основанием для выделения материальной поддержки (материальной помощи) являются следующие документы:

а) личное заявление обучающегося на бланке установленного образца на имя ректора (Приложение №9);

б) документы, подтверждающие основание, указанное в личном заявлении (все документы необходимо заверить в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденные Верховным Советом 11.02.1993 № 4462-1 или предоставить оригинал документа, копия, которого заверяется подписью совместно обучающимся и документоведем деканата (либо работником ОСКР).

6.7. Документы, указанные в п. 6.6. настоящего Положения обучающийся подает до первого числа каждого месяца в ОСКР.

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.19 из 46

6.8. Материальная поддержка (материальная помощь) оказывается обучающимся приказом ректора или уполномоченного им лица (Приложение №10) на основании представления комиссии по социальному обеспечению обучающихся Университета.

6.9. Проект приказа об оказании материальной поддержки (материальной помощи) представляется ректору или иному, уполномоченному им должностному лицу, начальником ОСКР не позднее 14 календарных дней после заседания комиссии по социальному обеспечению обучающихся Университета.

6.10. Материальная поддержка (материальной помощи) может быть оказана обучающимся в независимости от результатов промежуточной аттестации и наличия академической задолженности.

6.11. Материальная поддержка (материальная помощь) оказывается не чаще, чем один раз в семестр. В особых случаях, по решению комиссии по социальному обеспечению обучающихся Университета, допускается оказание материальной поддержки (материальной помощи) более одного раза в семестр.

6.12. По решению уполномоченных ректором должностных лиц СПБГМТУ на основании представления руководителя структурного подразделения, либо руководителя научно-исследовательского проекта или темы обучающимся могут производиться дополнительные выплаты из внебюджетных средств Университета.

## **7. Заключительные положения.**

В случае нарушения настоящего Положения должностное лицо, ответственное за нарушение, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными актами Университета.

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.20 из 46

Приложение №1

**На действующем бланке  
приказа**

№ \_\_\_\_\_

Об установлении размеров  
стипендий

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в СПБГМТУ и выпиской из решений Минобнауки России «\_\_», от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на основании решения заседания Ученого совета от \_\_\_\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_ г.), по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов (протокол № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_ г.) и студенческим советом (протокол № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_ г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. размер государственной академической стипендии для обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

1.1. По образовательным программам высшего образования:

1 курс (бакалавры, специалисты) - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

2 - 5 курс (бакалавры, специалисты) - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

магистры первого и второго года обучения - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

1.2. Для обучающихся 2 - го курса по образовательным программам среднего профессионального образования (СТФ) - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

1.3. Размер государственной академической стипендии для иностранных граждан и соотечественников, обучающихся по очной форме и получающих образование за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

2. Установить с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. размер государственной социальной стипендии для обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам:

2.1. Высшего образования:

1 курс (бакалавры, специалисты) - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

2 - 5 курс (бакалавры, специалисты) - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

магистры первого и второго года обучения - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

2.2. Среднего профессионального образования (СТФ) - \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

3. Установить с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. государственную стипендию аспирантам, обучающимся по программам подготовки научно-педагогических

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.21 из 46

кадров по техническим и естественным направлениям подготовки согласно перечню, который устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации в размере ) - \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

4. Установить с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. норматив для расчета стипендий обучающимся в учебном военном центре, дополнительной стипендии обучающимся по программам военной подготовки с учетом индексации \_\_% в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

5. Бухгалтерии Университета начисления и выплаты стипендий с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. производить в размерах, установленных настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника планово - экономического отдела \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка )

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.22 из 46

Приложение № 2

**На действующем бланке  
приказа**

№ \_\_\_\_\_

О назначении  
государственной  
академической стипендии

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в СПБГМТУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить государственную академическую стипендию обучающимся \_\_\_\_\_

*(наименование факультета)*

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по результатам зимней/летней (нужное выбрать) экзаменационной сессии 20\_\_/20\_\_ учебного года:

1.1. для обучающихся \_\_ го курса с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. согласно списку обучающихся (Приложение №1);

1.2. для обучающихся \_\_ го курса с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. согласно списку обучающихся (Приложение №2);

\* продолжить перечень по количеству курсов.

Основание: протокол № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_ г. заседания стипендиальной комиссии с приложением списков обучающихся, назначенных на государственную академическую стипендию.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.23 из 46

Приложение №1 к Приказу №\_\_ от \_\_\_\_ г.

1.1. Группа №\_\_\_\_\_, направление \_\_\_\_\_, профиль \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	№ студенческого билета	Размер стипендии, %

1.2. Группа №\_\_\_\_\_, направление \_\_\_\_\_, профиль \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	№ студенческого билета	Размер стипендии, %

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.24 из 46

Приложение №3

## На действующем бланке приказа

№ \_\_\_\_\_

О назначении повышенной  
государственной  
академической стипендии

На основании Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГМТУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Выплатить повышенную государственную академическую стипендию из стипендиального фонда СПбГМТУ из средств федерального бюджета (субсидии на иные цели) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ следующим обучающимся университета:

№	Фамилия Имя Отчество	Группа	Студ. билет	Сумма в месяц
Направление деятельности				

Основание: решения комиссии по социальному обеспечению обучающихся, протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	Стр.25 из 46

Приложение № 4

В комиссию по назначению повышенных государственных академических стипендий СПбГМУ

от

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя полностью)

\_\_\_\_\_ (Отчество полностью)

Дата рождения:

\_\_\_\_\_ (число.месяц.год)

Учебная группа в завершившемся семестре:

Студенческий билет № \_\_\_\_\_,

Адрес домашний или общежития в Санкт-Петербурге:

Телефоны: \_\_\_\_\_ (домашний, мобильный)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мои документы на рассмотрение комиссии для назначения мне в \_\_\_\_\_ семестре 201\_\_-201\_\_ учебного года  
(осеннем/весеннем)  
повышенной государственной академической стипендии за достижения в \_\_\_\_\_ деятельности.

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.26 из 46

Сообщаю о себе, что по результатам последней сессии имею оценки только «отлично», или «хорошо» и «отлично», или только «хорошо».

Прилагаю следующие документы:

- копия зачетной книжки, заверенная в деканате;
- копии документов, подтверждающих мои достижения, указанные в настоящем заявлении в таблице. Приложение на \_\_\_\_\_ листах.

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Деканат \_\_\_\_\_ подтверждает обучение претендента в указанной учебной группе и возможность представления его кандидатуры на назначение повышенной государственной академической стипендии.

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись декана)

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.27 из 46

Личные достижения обучающегося **в научно-исследовательской деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким критериям:

*(заполняется претендентом)*

Получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии						Наличие публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	Баллы
Награды (призы) за результаты научно-исследовательской работы	Баллы	Документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)	Баллы	Гранта на выполнение научно-исследовательской работы	Баллы		
1	2	3	4	5	6	7	8

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

Претенденту начислены баллы за достижения **в научно-исследовательской деятельности**.

**ИТОГО:** \_\_\_\_\_ баллов *(заполняется членом комиссии)*

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заверившего документы и расшифровка)

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись зам. декана по ВР и расшифровка)

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.28 из 46

Личные достижения обучающегося **в культурно-творческой деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким критериям:

*(заполняется претендентом)*

<p>Получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия</p>	<p>Баллы</p>	<p>Вид подтверждающего документа</p>	<p>Публичное представление обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного, драматического, музыкально-драматического, сценарного, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового</p>	<p>Баллы</p>	<p>Вид подтверждающего документа</p>	<p>Систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности</p>	<p>Баллы</p>	<p>Вид подтверждающего документа</p>
--	--------------	--------------------------------------	--	--------------	--------------------------------------	---	--------------	--------------------------------------

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.29 из 46

1	2	3	искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, макета, фотографии и пр.)	4	5	6	7	8	9

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

Претенденту начислены баллы за достижения **в культурно-творческой деятельности.**

**ИТОГО:** \_\_\_\_\_ **баллов** (заполняется членом комиссии)

«.....».....201\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заверившего документы и расшифровка)

«.....».....201\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись зам. декана по ВР и расшифровка)

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.30 из 46

Личные достижения обучающегося **в общественной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким критериям:  
(заполняется претендентом)

Систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием	Баллы	Вид подтверждающего документа	Систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета	Баллы	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5	6

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

Претенденту начислены баллы за достижения **в общественной деятельности**.

**ИТОГО:** \_\_\_\_\_ баллов (заполняется членом комиссии)

«.....».....201\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заверившего документы и расшифровка)

«.....».....201\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись зам. декана по ВР и расшифровка)



СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.32 из 46

--	--	--	--	--	--	--	--	--

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

Претенденту начислены баллы за достижения **в спортивной деятельности:**

**ИТОГО:** \_\_\_\_\_ **баллов** (заполняется членом комиссии)

«....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заверившего документы и расшифровка)

«....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись зам. декана по ВР и расшифровка)

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.33 из 46

Личные достижения обучающегося **в учебной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким критериям:  
(заполняется претендентом)

Получение обучающимся в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»	Баллы	Получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	Баллы	Признание обучающегося победителем или призёром международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений обучающихся, проведённых в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии				
				Вид мероприятия	Баллы	Статус мероприятия	Год проведения	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5	6	7	8	9

«.....».....201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

Претенденту начислены баллы за достижения **в учебной деятельности**:

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.34 из 46

**ИТОГО:** \_\_\_\_\_ **баллов** *(заполняется членом комиссии)*

«...».....**201**\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись заверившего документы и расшифровка)

«...».....**201**\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись зам. декана по ВР и расшифровка)

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	Стр.35 из 46

Приложение №5

**Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии**

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы	Примечания	
1	2	3	4	5	
1.	Учебная деятельность	Получение обучающимся в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»	5		
		Получение обучающимся в течении года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	Победитель	Призер	
			6	4	
			12	10	
			18	16	
		24	22		
- Подведомственный уровень - Ведомственный и региональный уровень - Всероссийский уровень - Международный уровень					
Признание обучающегося победителем или призёром международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений обучающихся, проведённых в течении года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	Победитель	Призер			
	12	10			
	18	16			
	24	22			
- Ведомственный и региональный уровень - Всероссийский уровень - Международный уровень					

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.36 из 46

2	Научно-исследовательская деятельность	<p>Получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся;</li> <li>- гранта на выполнение научно-исследовательской работы</li> </ul> <p>- документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);</p>	20 30 40	
		<p>Наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном и региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведомственный уровень</li> <li>- Ведомственный и региональный уровень</li> <li>- Всероссийский уровень</li> <li>- Международный уровень</li> </ul>	2 6 12 24	
3.	Общественная деятельность	<p>Систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально</p>	5	
		<p>Систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально</p>	3	
4.	Культурно-творческая	Получение обучающимся в	Победитель	Призер

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.37 из 46

	деятельность	<p>течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведомственный уровень</li> <li>- Ведомственный и региональный уровень</li> <li>- Всероссийский уровень</li> <li>- Международный уровень</li> </ul>	6	4	
			12	10	
			18	16	
			24	22	

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.38 из 46

		<p>Публичное представление обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного, драматического, музыкально-драматического, сценарного, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, Географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведомственный уровень</li> <li>- Ведомственный и региональный уровень</li> <li>- Всероссийский уровень</li> <li>- Международный уровень</li> </ul>	4 10 16 22	
		<p>Систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.</p>	2	
5.	Спортивная	Получение обучающимся в	Победитель	Призер

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.39 из 46

деятельность	<p>течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведомственный уровень</li> <li>- Ведомственный и региональный уровень</li> <li>- Всероссийский уровень</li> <li>- Международный уровень</li> </ul>	<p>6 12 18 24</p>	<p>4 10 16 22</p>	
	<p>Систематическое участие обучающегося в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях, воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально</p>	2		
	<p>Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения государственной академической стипендии</p>	10		

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.40 из 46

Приложение № 6

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201... г.  
№ . . . .  
комиссии по социальному  
обеспечению  
обучающихся

Ректору СПбГМТУ

от обучающегося группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

студенческий билет № \_\_\_\_\_

Контактный тел.: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию в связи с тем, что я отношусь к категории \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(категория, указанная в справке из ОСЗН)

К заявлению прилагаю \_\_\_\_\_

(указывается дата и № справки из ОСЗН)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДЕКАНАТА \_\_\_\_\_**

(факультет)

\_\_\_\_\_ является обучающимся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Представляется на социальную стипендию.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

**РЕШЕНИЕ КОМИССИИ ПО СОЦИАЛЬНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Назначить государственную социальную стипендию обучающемуся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.41 из 46

Приложение №7

**На действующем бланке приказа**

№ \_\_\_\_\_

О назначении на государственную социальную стипендию обучающихся

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в СПбГМТУ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Назначить государственную социальную стипендию по социальным показателям из стипендиального фонда СПбГМТУ из средств федерального бюджета (субсидии на иные цели) следующим обучающимся, относящимся к категории:

*(наименование категории)*

№	Фамилия Имя Отчество	Группа	Студ. Билет	Дата начала	Дата окончания	Дата и № справки из ОСЗН

Основания:

- справки;
- личные заявления обучающихся;
- справки-представления деканатов;
- решение комиссии по социальному обеспечению обучающихся, протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.42 из 46

Приложение №8

**На действующем бланке  
приказа**

№ \_\_\_\_\_

О назначении на  
повышенную  
государственную  
социальную стипендию  
обучающихся 1 и 2 курсов

На основании Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СПбГМТУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить повышенную государственную социальную стипендии обучающимся 1 и 2 курсов из стипендиального фонда СПбГМТУ из средств федерального бюджета (субсидии на иные цели) следующим обучающимся:

№	Фамилия Имя Отчество	Группа	Студ. билет	Срок

Основание: решения комиссии по социальному обеспечению обучающихся, протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка )

СПбГМУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.43 из 46

Приложение №9

**УТВЕРЖДЕНО**

\_\_\_\_\_ рублей

Протокол  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .201\_\_ г.,  
№ \_\_\_\_\_

заседания комиссии по  
социальному обеспечению  
обучающихся

Ректору СПбГМУ  
от обучающегося группы

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)  
студенческий билет № \_\_\_\_\_

Контактный тел.: \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(краткое изложение причины и с указанием пунктов Положения)

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Ранее материальную помощь в течение семестра получал/не получал.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

ОБВЕДЁННОЕ ЖИРНОЙ ЧЕРТОЙ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДЕКАНАТА \_\_\_\_\_

(факультет)

\_\_\_\_\_ является обучающимся группы \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Представляется на материальную помощь.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

\*

\* Заполняется представителем структурного подразделения «Студенческий городок» в случае обращения обучающегося за материальной поддержкой, оказываемой в соответствии с п. 6.4.7. настоящего положения и при отсутствии задолженности по договору найма жилого помещения в общежитии

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.44 из 46

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение №10

**На действующем бланке приказа**

№ \_\_\_\_\_

О выплатах материальной помощи обучающимся СПбГМТУ

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в СПбГМТУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

Оказать материальную поддержку (материальную помощь) в \_\_\_\_\_ 20\_\_ года из стипендиального фонда СПбГМТУ из средств федерального бюджета (субсидии на иные цели) следующим обучающимся по основаниям:

1. Наименования основания (п. \_\_\_\_\_ Положения):

№	Фамилия Имя Отчество	Группа	Студ. билет	Сумма
1.				руб.
			Всего:	руб.

Основания:

Личные заявления обучающихся, решение комиссии по социальному обеспечению обучающихся, протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

СПбГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.45 из 46

Приложение №11

**На действующем бланке  
приказа**

№ \_\_\_\_\_

О зачисление на полное  
государственное  
обеспечение  
обучающегося

В соответствии Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в СПбГМТУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить на полное государственное обеспечение с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до окончания обучения в СПбГМТУ, как лицо из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающегося \_\_\_\_\_  
(ФИО) (наименование факультета)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, зачетная книжка № \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_, направление \_\_\_\_\_, профиль \_\_\_\_\_.

Основание: личное заявление обучающегося с визой деканата и резолюцией проректора по ОД, \_\_\_\_\_  
(указать документы, подтверждающие статус)

2. Обучающемуся \_\_\_\_\_:  
(ФИО)
  - 2.1. Производить ежеквартальную денежную компенсацию на приобретение одежды и инвентаря в соответствии с действующими нормами.
  - 2.2. Производить ежемесячную денежную компенсацию на обеспечение питанием в соответствии с действующими нормами.
  - 2.3. Выплачивать ежегодное пособие на учебную литературу и письменные принадлежности в соответствии с действующими нормами.
  - 2.4. Обеспечивать бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы на основании заявления обучающегося и предоставленных билетов.
  - 2.5. Выплатить единовременное денежное пособие при выпуске из университета в размере, установленном действующим законодательством - \_\_\_\_\_ рублей (указать размер).
  - 2.6. Выплачивать при выпуске из университета денежную компенсацию на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования в соответствии с действующими нормами.
3. Оказывать другие формы социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

СПБГМТУ	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся		
Отдел по социально-культурной работе	СМК-ДП-1182-01-15	Версия 02	стр.46 из 46

### 9. Лист согласования

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	проректор по ОКР		Силинкова Э.Р.		17.03.17
2	ОСКР	Надзорщик	Котомич Н.Е.		06.03.17
3	бухгалтерия	ин. бухгалтер	Моданова Я.		16.03.17
4	ОСС	председатель	Орехова Т.В.		13.03.17
5	ПЭО	нач.	С.К. Мельникова		16.03.17
6	ППО студентов	Председатель	А.Н. Майманов		13.03.17
7	служба безопасности	начальник	А.В. Визартов		16.03.17
8	ОЮСБД	вз. юрист	Т.А. Манов		13.03.17
9	ДАС	директор	С.А. Кушнев		21.03.17
10					